

ANEXO N° 01

FORMATO DE ROTULADO DE EXPEDIENTE DE POSTULACIÓN

PROCESO DE ADMISIÓN 2025

<b>CÓDIGO DE POSTULACIÓN – EXPEDIENTE N°</b> <small>(ASIGNADO POR LA OFICINA DE SECRETARÍA DE LA I.E. PARTICULAR SANTA ANA - TACNA)</small>			
<b>POSTULANTE</b>	<b>Apellidos:</b> _____		
	<b>Nombres:</b> _____		
<b>DNI DE LA POSTULANTE</b>		<b>N°</b>	
<b>GRADO/AÑO DE ESTUDIOS AL QUE POSTULA</b> <small>(AÑO ESCOLAR 2025)</small>		<b>Nivel</b>	<b>Inicial</b> ( )
			<b>Primaria</b> ( )
			<b>Secundaria</b> ( )
<b>N° de Folios del Expediente</b> <small>(INCLUYE TODOS LOS FORMATOS Y DOCUMENTOS ADJUNTOS)</small>		<b>( ) Páginas</b>	

**NOTA IMPORTANTE:**

**ESTE RÓTULO DEBE IR EN LA CARATULA DEL FILE (PARTE MEDIA DEL EXPEDIENTE) DE POSTULACIÓN CON LETRA IMPRENTA LEGIBLE.**

Elaborado por:	Aprobado por:	Documento de Aprobación	Vigencia
Administración / Secretaría	Dirección	R.D. N°090-2024-D-CEP"SA"	2024-2025

**ANEXO N° 02**  
**FORMATO DE SOLICITUD DE ADMISIÓN**

Tacna, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20 \_\_\_\_

**Hna. María Teresa Guzmán Castro**  
**Directora del I.E. Particular "Santa Ana" - Tacna**

**Ciudad. -**

Conste por el presente documento, nosotros: Sr. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con D.N.I. N° \_\_\_\_\_, Sra \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con D.N.I. N° \_\_\_\_\_; ambos señalando domicilio en \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

dejamos constancia que tenemos conocimiento de los lineamientos educativos de la I.E. Particular Santa Ana de Tacna, su axiología, líneas de espiritualidad, misión y visión; así como su Reglamento de Admisión para este proceso al cual es nuestro deseo participar; con los cuales estamos totalmente de acuerdo, ya que cubren nuestras expectativas como padres de familia.

Así mismo, manifestamos el deseo que nuestra menor hija reciba una formación integral basada en los valores y espiritualidad de la familia de Santa Ana.

**POR LO EXPUESTO:**

Solicitamos a Ud., considere a nuestra menor hija: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ como postulante al \_\_\_\_\_ del Nivel \_\_\_\_\_,  
en el Proceso de Admisión de estudiantes para el Año Escolar 2025; para lo cual cumplimos con adjuntar la documentación requerida según el Reglamento de Admisión.

Esperando formar parte de la Comunidad Educativa de la I.E. Particular Santa Ana de Tacna; en nombre de nuestra familia les expresamos nuestra especial consideración.

Atentamente.



Huella Digital

(Firma del Padre de Familia, Tutor Legal o Apoderado)



Huella Digital

(Firma de la Madre de Familia, Tutor Legal o Apoderado)

**(\*) EN CASO DE TUTOR LEGAL, DEBERÁ CONSIGNAR Y ADJUNTAR AL PRESENTE COPIA DEL PODER INSCRITO EN LOS REGISTROS PÚBLICOS PARA SU VALIDACIÓN:**

**Poder por escritura pública que corre inscrita en la partida electrónica N° \_\_\_\_\_ de Los Registros Públicos de la ciudad \_\_\_\_\_ o documento judicial o extrajudicial, o carta poder con firmas notarialmente legalizadas otorgado por ambos padres debidamente justificado.**

Elaborado por:	Aprobado por:	Documento de Aprobación	Vigencia
Administración / Secretaría	Dirección	R.D. N°090-2024-D-CEP"SA"	2024-2025



ANEXO N° 03

# FICHA DE INSCRIPCIÓN DE LA POSTULANTE ADMISIÓN 2025

PEGAR FOTO  
ACTUALIZADA  
DEL PADRE

PEGAR FOTO  
ACTUALIZADA DE  
LA MADRE

PEGAR FOTO  
ACTUALIZADA DE  
LA ESTUDIANTE

DATOS DE LA POSTULANTE													
APELLIDO PATERNO			APELLIDO MATERNO			NOMBRES							
FECHA DE NACIMIENTO			LUGAR DE NACIMIENTO										
DÍA	MES	AÑO	DEPARTAMENTO			PROVINCIA			DISTRITO				
DNI N°		FECHA DE BAUTIZO			/ /		PARROQUIA						
DOMICILIO						TELÉFONO							
GRADO AL QUE POSTULA			Inicial			Primaria			Secundaria				
I.E. DE PROCEDENCIA						TELÉFONO							
EDAD DE INICIO DE ESCOLARIDAD		HIJA DE EXALUMNA		SI	NO	PROMOCIÓN							
DATOS DE LA FAMILIA													
P A D R E	APELLIDOS Y NOMBRES												
	PROFESIÓN U OCUPACIÓN												
	FECHA DE NACIMIENTO			DNI			TELÉFONOS						
	CENTRO DE TRABAJO	Razón Social											
		Cargo											
Dirección													
E-mail													
M A D R E	APELLIDOS Y NOMBRES												
	PROFESIÓN U OCUPACIÓN												
	FECHA DE NACIMIENTO			DNI			TELÉFONOS						
	CENTRO DE TRABAJO	Razón Social											
		Cargo											
Dirección													
E-mail													
ESTADO CIVIL:		SOLTEROS	CASADOS	VIUDO(A)	CONVIVIENTES	DIVORCIADOS							
FECHA MATRIMONIO CIVIL			/ /			FECHA MATRIMONIO RELIGIOSO			/ /				
A P O D E R A D O	APELLIDOS Y NOMBRES												
	PROFESIÓN U OCUPACIÓN												
	FECHA DE NACIMIENTO			DNI			TELÉFONOS						
	CENTRO DE TRABAJO	Razón Social											
		Cargo											
Dirección													
E-mail													
ESTADO CIVIL:		SOLTERO(A)	CASADO(A)	VIUDO(A)	CONVIVIENTE	DIVORCIADO(A)							
RELIGIÓN QUE PROFESA LA FAMILIA													
HERMANOS DE LA ESTUDIANTE													
NOMBRES			EDAD		CENTRO DE ESTUDIOS				GRADO O CICLO				

Elaborado por:	Aprobado por:	Documento de Aprobación	Vigencia
Administración / Secretaría	Dirección	R.D. N°090-2024-D-CEP"SA"	2024-2025



### MOTIVACIONES DE LOS PADRES DE FAMILIA

1.- ¿Por qué desea que su hija estudie en la I.E. Particular Santa Ana? Señale tres motivos.

2.- ¿Saben Uds. que el colegio que eligen es una Institución Católica y por lo tanto los compromete a respetar y dar testimonio de su vida, de sus principios y valores? Explique.

3.- ¿Qué expectativa tienen del Colegio?

4.- ¿Qué referencias tienen del Colegio?

5.- ¿Conocen algunas familias que integran nuestra Institución Educativa Católica? Si  No  Indicar sus apellidos.

Damos fe que los datos vertidos responden a la verdad.

Tacna, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20\_\_.

Huella Digital

(Firma del Padre de Familia, Tutor Legal o Apoderado)

Huella Digital

(Firma de la Madre de Familia, Tutor Legal o Apoderado)

NOMBRES: \_\_\_\_\_

APELLIDOS: \_\_\_\_\_

D.N.I. N° \_\_\_\_\_

NOMBRES: \_\_\_\_\_

APELLIDOS: \_\_\_\_\_

D.N.I. N° \_\_\_\_\_

Elaborado por:	Aprobado por:	Documento de Aprobación	Vigencia
Administración / Secretaría	Dirección	R.D. N°090-2024-D-CEP"SA"	2024-2025

ANEXO N° 04

## CARTA DE ACEPTACIÓN Y COMPROMISO DE LA FAMILIA DEL PROCESO DE ADMISIÓN

Hna. María Teresa Guzmán Castro  
Directora de la I.E. Particular "Santa Ana" - Tacna

Ciudad. -

Nosotros padres y/o tutores legales de la menor postulante:

**DECLARAMOS EXPRESAMENTE Y NOS COMPROMETEMOS A LO SIGUIENTE:**

**PRIMERO:** Que hemos sido informados de las disposiciones dadas por la Institución respecto al Proceso de Admisión de estudiantes para el Año Escolar 2025, por lo tanto, nos comprometemos a observar, cumplir con los requisitos y condiciones establecidas; a respetar y aceptar los resultados que publique la I.E. Particular Santa Ana de Tacna.

**SEGUNDO:** Declaramos haber brindado y nos comprometemos a continuar brindando información completa, verás y actualizada solicitada por la Institución, con carácter de declaración jurada por lo que asumimos los efectos que dicha declaración origine; facultando a la I.E. Particular Santa Ana de Tacna a tomar las medidas que estime por conveniente y según lo dispuesto en su reglamento en el caso se vulnere su "buena fe".

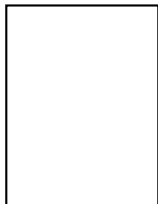
**TERCERO:** En caso de obtener y aceptar la vacante, nos comprometemos a respetar y cumplir el modo de proceder de la I.E. Particular Santa Ana de Tacna; según su Proyecto Educativo y del cual tendremos conocimiento, sus disposiciones internas, normas de convivencia y reglamentos que velan por la educación integral basada en principios y valores de la Institución Educativa, así como a cumplir con la presentación de documentos y pago de la cuota de ingreso en el plazo establecido por el Colegio.

**CUARTO:** En caso de no usar la vacante, nos comprometemos a informar oportunamente a la Institución Educativa, antes del proceso de matrícula, mediante documento escrito, reconociendo que la cuota de ingreso será devuelta previa solicitud por escrito y se descontará de la misma los gastos administrativos incurridos con motivo del desistimiento de la vacante conforme al método de cálculo establecido en el DS 005-2021-ED.

**QUINTO:** Que, en caso de no obtener la vacante solicitada, nos comprometemos a aceptar los resultados del proceso y no realizar ninguna queja o reclamo al respecto, asimismo, a no solicitar la devolución del pago del derecho de postulación, el cual reconocemos que no es reembolsable.

En señal de conformidad procedemos a firmar el presente documento.

Tacna, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20 \_\_\_\_



Huella Digital

(Firma del Padre de Familia, Tutor Legal o Apoderado)



Huella Digital

(Firma de la Madre de Familia, Tutor Legal o Apoderado)

NOMBRES: \_\_\_\_\_

APELLIDOS: \_\_\_\_\_

D.N.I. N° \_\_\_\_\_

NOMBRES: \_\_\_\_\_

APELLIDOS: \_\_\_\_\_

D.N.I. N° \_\_\_\_\_

Elaborado por:	Aprobado por:	Documento de Aprobación	Vigencia
Administración / Secretaría	Dirección	R.D. N°090-2024-D-CEP"SA"	2024-2025

## ANEXO N° 05

# DECLARACION JURADA DE AUTORIZACION Y CONOCIMIENTO DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La **Institución Educativa PARTICULAR SANTA ANA**, con domicilio en Calle Arica N°338, cercado de Tacna, provincia y región de Tacna, en adelante "**EL COLEGIO**", al amparo de lo dispuesto en la Ley N°29733 "Ley de Protección de Datos Personales", en adelante la Ley, y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-2013-JUS, en adelante "el reglamento", requiere el consentimiento expreso y libre del padre de familia, tutor legal o apoderado, cuyo nombre y demás generales de ley se señalan al final de este documento y a quien(es) en adelante se le(s) denominará "**EL PADRE DE FAMILIA**" para el tratamiento de los datos personales.

### 1. DATOS PERSONALES

- 1.1. Que se entiende como "Datos Personales" a toda información que permite y hace identificable a la persona; tales como nombres, apellidos, nacionalidad, estado civil, documento de identidad, ocupación, domicilio, correo electrónico, teléfono, fecha de nacimiento, firma, actividades que realiza, ingresos económicos y fuentes que los generen, situación económica y financiera, entre otros; así también se informa que se procederá a la recopilación, almacenamiento y tratamiento de sus datos personales y/o sensibles estrictamente necesarios para la gestión del banco de datos personales de "Postulantes".
- 1.2. La I.E. Particular Santa Ana de Tacna podrá obtener sus datos personales a través de terceros y serán recopilados con el fin de verificar, compartir, usar, almacenar y/o transferir esta información.

### 2. BANCOS DE DATOS PERSONALES Y SU TRATAMIENTO:

- 2.1. Los datos personales proporcionados por **EL PADRE DE FAMILIA** obra en el Banco de Datos Personales de **EL COLEGIO**. La existencia de este banco de datos personales ha sido declarada a la Autoridad Nacional de Protección de Datos Personales mediante su inscripción en el Registro Nacional de Protección de Datos Personales con la denominación "POSTULATES" y el código RNPDP-PJP N°19396.
- 2.2. **EL COLEGIO** ha adoptado medidas de seguridad legales, técnicas y organizativas, apropiadas y acorde con la categoría de datos que se almacenan y el uso que se les dará para evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y/o robo de los datos personales. En virtud del principio de información contemplado en la Ley N° 29733, se les notificará en caso exista algún cambio de responsable.
- 2.3. **EL COLEGIO** le informa que la recopilación de sus datos personales tiene como finalidad "Recopilar los datos personales de los postulantes y padres de familia y/o tutores legales para realizar gestión comercial, administrativa e institucional".
- 2.4. Los datos personales proporcionados por **EL PADRE DE FAMILIA** tendrán los siguientes tratamientos:
  - a) Identificarlo como persona natural, verificar y/o realizar su registro correspondiente en el bando de datos de la Institución.
  - b) Realizar todas las gestiones internas necesarias que permitan llevar adelante el proceso de postulación de su menor hija o hijas a una vacante de estudios, de conformidad con los términos y condiciones establecidos en el "Reglamento para el Proceso de Admisión – Año Escolar 2025".
  - c) Recabar, verificar y contrastar información relevante durante el Proceso de Evaluación de los Expedientes de del Proceso de Admisión para el Año Escolar 2025.
  - d) Recibir y dar referencias del o los Padres de Familia.
  - e) La utilización y transferencia de la información (datos personales) a las entidades públicas y privadas que tengan estricta relación con la finalidad principal descrita en el numeral anterior, con el objeto de llevar a cabo el debido proceso de admisión.
  - f) La utilización y/o tratamiento de los datos personales (que podrían contener datos sensibles) serán para recibir información vinculada a la actividad de **EL COLEGIO** tales como Publicidad y prospección comercial; fines estadísticos, históricos o científicos; análisis de perfiles; educación, entre otros.
- 2.5. Los datos personales no se transmitirán a terceros, salvo obligación legal.
- 2.6. Los datos personales de los expedientes de postulación no admitidos se conservarán por tiempo determinado (30 días) conforme a lo establecido en nuestro Reglamento para el Proceso de Admisión 2025. En ese sentido, dado que el **COLEGIO** tiene una finalidad legítima para recopilar los datos personales solicita a **EL PADRE DE FAMILIA** el consentimiento previo, informado, expreso y por escrito para proporcionar y dar tratamiento a los datos personales del cual es el único titular.

Elaborado por:	Aprobado por:	Documento de Aprobación	Vigencia
Administración / Secretaría	Dirección	R.D. N°090-2024-D-CEP"SA"	2024-2025

2.7. Al amparo de lo establecido en numeral 5<sup>1</sup> del artículo 14° de la Ley, en el caso que **EL PADRE DE FAMILIA** no acepte el tratamiento señalado en este punto, **EL COLEGIO** no podrá realizar un proceso adecuado de diagnóstico durante el proceso de admisión para una vacante de estudios.

**DECLARACIÓN DEL PADRE DE FAMILIA:**

**EL PADRE DE FAMILIA** manifiesta que la información brindada en el presente documento sobre “LA LEY” y su “REGLAMENTO” ha sido proporcionada de forma idónea, veraz, sencilla, expresa e inequívoca y suficiente.

En ese sentido, marcar con una “X” según corresponda:

SÍ	[ ]	Otorgo mi consentimiento de manera libre, voluntaria, previa, inequívoca y expresa a <b>EL COLEGIO</b> , para la utilización de mis datos personales y los datos personales de mi menor hija para los fines mencionados en el numeral 2.4
NO	[ ]	

**EL PADRE DE FAMILIA** deberá firmar el presente documento en señal de manifestación de consentimiento conforme a lo detallado en el punto 1 y 2, y sólo serán utilizados con propósitos limitados y para los fines expresamente detallados. Asimismo, se informa que se mantendrán en estricta confidencialidad y reserva por parte del **COLEGIO**.

**TRANSFERENCIAS NACIONALES Y EXTRANJERAS.**

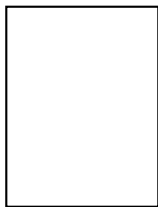
**EL COLEGIO** deja expresa constancia que para efectos del debido Proceso de Admisión:

1. No transfiere los datos personales de forma local.
2. No transfiere los datos personales de forma nacional.
3. No realiza flujo transfronterizo de información personal para dichos fines.

**EL COLEGIO** respetuoso del principio de información, comunica al **EL PADRE DE FAMILIA** que puede ejercer sus derechos ARCO (acceso, rectificación, cancelación y oposición) contemplados en “LA LEY y su “REGLAMENTO, a través del procedimiento establecido informa al PADRE DE FAMILIA que podrá solicitar el Formulario de trámite mediante el correo: [t-privacidad@staana.edu.pe](mailto:t-privacidad@staana.edu.pe) y deberá presentarlo de cualquiera de las formas siguientes:

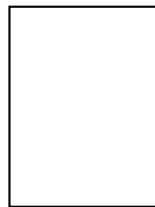
- (i) **Presencial** a través de la oficina de Secretaría ubicada en Calle Arica N°338, distrito de Tacna, provincia de Tacna y región de Tacna, en el horario de 08:00 a.m. a 13:00 p.m. de lunes a viernes; o
- (ii) **Virtual** a través del correo electrónico: [t-privacidad@staana.edu.pe](mailto:t-privacidad@staana.edu.pe)

Tacna, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de 20 \_\_\_\_\_



Huella Digital

(Firma del Padre de Familia, Tutor Legal o Apoderado)



Huella Digital

(Firma de la Madre de Familia, Tutor Legal o Apoderado)

NOMBRES: \_\_\_\_\_

APELLIDOS: \_\_\_\_\_

D.N.I. N° \_\_\_\_\_

NOMBRES: \_\_\_\_\_

APELLIDOS: \_\_\_\_\_

D.N.I. N° \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Ley N° 29733 Ley de Protección de Datos Personales “Artículo 14. Limitaciones al consentimiento para el tratamiento de datos personales No se requiere el consentimiento del titular de datos personales, para los efectos de su tratamiento, en los siguientes casos: (...) 5. Cuando los datos personales sean necesarios para la preparación, celebración y ejecución de una relación contractual en la que el titular de datos personales sea parte, ... (...)

Elaborado por:	Aprobado por:	Documento de Aprobación	Vigencia
Administración / Secretaría	Dirección	R.D. N°090-2024-D-CEP"SA"	2024-2025

ANEXO N° 06

## CARTA DE RECOMENDACIÓN Y/O REFERENCIA FAMILIAR (OPCIONAL)

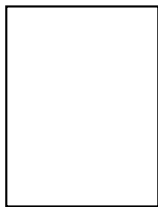
Hna. María Teresa Guzmán Castro  
Directora de la Institución Educativa Particular "Santa Ana" - Tacna

**Ciudad. -**

Conste por el presente documento, nosotros: Sr. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con D.N.I. N° \_\_\_\_\_,  
Sra. \_\_\_\_\_ con  
D.N.I. N° \_\_\_\_\_; ambos señalando domicilio en \_\_\_\_\_;

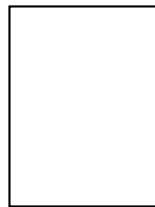
actualmente padres de familia de la estudiante \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ grado, sección  
\_\_\_\_ del nivel \_\_\_\_\_ de la Institución Educativa que usted dirige, declaramos expresamente y bajo  
juramente que; conozco y/o conocemos de vista, trato y comunicación a la familia  
\_\_\_\_\_ desde hace \_\_\_\_\_ años; quienes están  
interesados en formar parte de nuestra Familia Aneña y puedo dar fe que son personas de buenas costumbres,  
respetables y poseedores de principios morales y religiosos a nivel personal y profesional. Por lo que nos  
comprometemos en garantizar que su permanencia en el Colegio, será según la Axiología y los Principios que  
profesamos.

La presente se expide en la ciudad de Tacna a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.



Huella Digital

(Firma del Padre de Familia, Tutor Legal o Apoderado)



Huella Digital

(Firma de la Madre de Familia, Tutor Legal o Apoderado)

NOMBRES: \_\_\_\_\_

APELLIDOS: \_\_\_\_\_

D.N.I. N° \_\_\_\_\_

NOMBRES: \_\_\_\_\_

APELLIDOS: \_\_\_\_\_

D.N.I. N° \_\_\_\_\_

**ANOTACIONES IMPORTANTES:**

- 1- Se encuentran impedidos de emitir cartas de recomendación y/o referencia, el personal docente, administrativo, mantenimiento y/o directivos de la Institución.

Elaborado por:	Aprobado por:	Documento de Aprobación	Vigencia
Administración / Secretaría	Dirección	R.D. N°090-2024-D-CEP"SA"	2024-2025